**法鼓文理學院 學年度第 學期**

**復學申請程序單**

□學士班□進修學士班□碩士班□碩士在職專班 □博士班 申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 學系  學程 |  | | 年級 |  | 性別 |  |
| 連絡電話 | ( ) 手機： | | | | | | 學號 |  |
| 流 程(請依序辦理) | 辦 理 事 項 | | | 經辦單位 | | | 經 辦 人 簽 章 | |
| 1. 報到 | 報到及領取程序單 | | | 佛教學系  （綜合大樓3樓）  ---------------------------  學位學程  (綜合大樓 2樓) | | |  | |
| 1. 選課 | 選課及補選課  ★**延畢生(學系/學程組員填寫)**：  □選修 學分 □免修(已修畢應修學分數) | | |
| 1. 學籍確認 | □系統進行復學 | | | 教務組  （綜合大樓 3樓） | | |  | |
| 1. 開通帳號 | 辦理借、還書手續 | | | 圖書資訊館  （第三大樓 2樓） | | |  | |
| 辦理本校網站帳號及密碼 | | | 資訊與傳播組  （綜合大樓 2樓） | | |  | |
| 1. 學生兵役狀況 | 本國籍男眾須攜帶身分證正本以供查驗及須繳交兵役調查表 | | | 學務處 課外活動與生活輔導組  （綜合大樓 2樓） | | |  | |
| 1. 各類獎助學金    1. 就學貸款    2. 學雜費減免    3. 僧伽暨佛教學   　　系在家眾獎助  　　學金 | □辦理就學貸款【**未申請者免】**  □辦理學雜費減免【**未申請者免】**  ★辦理僧伽暨佛教學系在家眾獎助學金   * 1. 佛教學系出家眾獎助：□符合 □不符合   2. 人文社會學群出家眾獎助：□符合 □不符合   3. 佛教學系在家眾獎助學金：□符合 □不符合 | | |
| 1. 宿舍及停車證安排 | □宿舍安排及領取宿舍鑰匙  □停車證申請 | | |
| 1. 團保健保 | □學生團體保險  □外籍生健保 | | | 保健室  (綜合大樓1樓） | | |  | |
| 1. 會辦 | □款項核校 | | | 會計室  (綜合大樓 4樓) | | |  | |
| 1. 領取 | □開啟門禁  □收取停車費 | | | 總務處  （綜合大樓 B1 ） | | |  | |
| 1. 繳費 | □就學貸款差額**【未申請者免**】  □學雜費減免差額**【未申請者免】** | | | 總務處出納  （綜合大樓B1） | | |  | |
| 1. 境外生加會 | 通報外交部領事局及移民署 | | | 國際事務組  (綜合大樓3樓) | | |  | |
| 1. 繳程序單 | □繳回程序單  □繳費單製作  □領取學生證、蓋註冊章 | | | 教務組  （綜合大樓 3樓） | | |  | |
| 備註：   1. 復學暨註冊須依行事曆規定日期完成，並繳回本程序單，否則以未註冊論。 2. 學生跑完全部程序後，教務組掃描復學申請單，寄給出納進行後續作業。 | | | | | | | | |

表單修訂:112年11月